



Student Attendance Confirmation

(zur Verwendung im WELTWEIT- und im PROMOS-Programm)

HINWEIS: Bewahren Sie das Original dieses Formulars während Ihres Auslandsaufenthaltes gut auf. Es ist Ihr wichtigstes Nachweisdokument für den absolvierten Auslandsaufenthalt bzw. für ein ggf. erhaltenes Stipendium der OVGU. Eine vollständige Kopie des Formulars ist nach Beendigung des Auslandsaufenthaltes beim International Office der OVGU einzureichen.

Family name, first name:

Host institution / Country:

Planned stay: from

to

Start of study period/Confirmation of Arrival, by host institution:

We confirm that the student has arrived and enrolled at our institution on:

Date:	Signature:	Seal:
Name of Officer or Department:		

Bitte vom International Office der Gastinstitution nach Ihrer Ankunft unterschreiben lassen und an weltweit.io@ovgu.de mailen oder Fax an +49.391.6741132 (Frau Zabel).

→PROMOS-Stipendiaten wird das Stipendium nach Eingang des Formulars beim IO-OVGU angewiesen.

End of study period/Confirmation of Departure by host institution:

We confirm that the student has finalized her/his stay at our institution by (date):

Date:	Signature:	Seal:
Name of Officer or Department:		

Bitte vom International Office der Gastinstitution zum offiziellen Ende Ihres Aufenthaltes unterschreiben lassen. Das vollständig unterschriebene Formular ist bis max. 4 Wochen nach dem offiziellen Ende des Auslandsaufenthaltes an das IO-OVGU zu mailen oder im Original einzureichen.