

Ausschreibung: Studentische Aushilfskraft

Die Verwaltung der Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg sucht für das Dezernat Finanzangelegenheiten zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Studentische Aushilfskraft für 20 h bei 5 Tagen/Woche

zur Unterstützung für den Bereich finanztechnische Projektabwicklung. Es würde auch die Möglichkeit eines Splittings auf 2 Studentische Aushilfskräfte mit je 10 h und mindestens 3 Tagen/ Woche bestehen. Die Tätigkeit ist zunächst vorgesehen bis zum 30.06.2012.

Voraussetzungen/Leistungsanforderungen:

- fundierte Kenntnisse in MS-Office
- hohe Affinität zu Zahlen
- wünschenswert sind Erfahrungen in den Bereichen Buchhaltung und / oder Rechnungswesen

Sie sollten teamfähig sein, selbstständig, detail- und terminorientiert arbeiten können sowie flexibel einsetzbar sein.

Eine kurze Bewerbung mit Angaben zur Person, zu Fähig- und Fertigkeiten, Studienrichtung, besonderen Persönlichkeitsmerkmalen und Interessen senden Sie bitte bis zum **20.02.2012** per E-Mail an:

J ü r g e n G e m m e r
juergen.gemmer@ovgu.de

Magdeburg, 10. Februar 2012