

Antrag auf Mittel für  
**Innovationen in Studium und Lehre**  
aus dem Fonds Studium und Lehre

Persönliche Angaben

*Wenn Sie nicht selbst das von Ihnen vorgeschlagene Vorhaben durchführen, geben Sie bitte eine Person oder Institution an, die Sie mit der Durchführung betrauen möchten (z.B. Fachschaft, Lehrstuhl, ...).*

Projektverantwortliche/Projektverantwortlicher:

Organisationseinheit:

E-Mail-Adresse:

Zeitraum:

1. Angaben zur Motivation des Antrags

1.1 Gegenstand (Titel) des zu fördernden Vorhabens:

1.2 Beschreibung des Ist-Zustands und ggf. Mängelanalyse (*Verweis auf Umfragen, Evaluation, ...*):

1.3 Ziele des Vorhabens bei der Verbesserung der Qualität von Lehre und Studium:

1.4 Konzeption (*Wie und mit welchen Mitteln sollen die Ziele erreicht werden? Kurze Beschreibung des Vorhabens.*):

1.5 Studiengänge

Dieser Antrag betrifft (hauptsächlich) folgende Studiengänge:

Hauptsächlich werden folgende Studierende adressiert (Anzahl Fachsemester oder semesterübergreifend):

## 2. Angaben zur Durchführung des Vorhabens

2.1 Erwartete Ergebnisse:

2.2 Evaluation (*Wie soll die Qualität der Ergebnisse bezüglich der zu erreichenden Ziele ermittelt und beurteilt werden?*):

## 2.3 Zeitplan

*Die maximale Laufzeit eines Antrags ist auf 2 Semester begrenzt!*

## 3. Kostenkalkulation

Kostenart	Kalkulation/Berechnungsgrundlage	Summe	Kommentar

*Wählen Sie die Art der Kosten: Sachkosten, Personalkosten, Honorare, Reisekosten, Sonstige Kosten*

**4. Anhang** Sie können Ihrem Antrag auch Unterlagen in Form von pdf-Dateien hinzufügen:  
(Dateigröße maximal je 10 MB)

Ihr Kontakt:

Prorektorin für Studium und Lehre

rs@ovgu.de